

**Směrnice o Stipendijním programu
Nadačního fondu při Oblastní nemocnici Trutnov, a.s.,
za účelem zajištění zdravotnického personálu
vykonávajícího povolání v Oblastní nemocnici Trutnov a.s.
(dále jako „Směrnice“)**

Preamble

Ve snaze směřující k podpoře zvyšování odborné úrovně a kvality poskytovaných zdravotních služeb v Nemocnici, zejména aktivitami přispívajícími k růstu, prohlubování a zvyšování kvalifikace odborného zdravotnického personálu, vypisuje Nadační fond možnost získání stipendia pro žáky a studenty absolventských ročníků, kteří mají zájem v budoucnu vykonávat pracovní činnost pro Nemocnici.

Čl. I.

Definice pojmů pro účely Směrnice

- 1) **Nemocnicí** se rozumí Oblastní nemocnice Trutnov a.s., se sídlem Maxima Gorkého 77, Kryblice, 541 01 Trutnov, IČO: 26000237.
- 2) **Nadačním fondem** se rozumí Nadační fond při Oblastní nemocnici Trutnov, a.s., se sídlem Slovanské náměstí 165, Vnitřní Město, 541 01 Trutnov, IČO: 07536194.
- 3) **Zákonem** se rozumí zákon č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů.
- 4) **Zdravotnickým pracovníkem** se rozumí:
 - a) všeobecná sestra podle § 5 Zákona,
 - b) dětská sestra podle § 5a Zákona,
 - c) porodní asistentka podle § 6 Zákona,
 - d) ergoterapeut podle § 7 Zákona,
 - e) radiologický asistent podle § 8 Zákona,
 - f) radiologický technik podle § 21 Zákona,
 - g) praktická sestra podle § 21b Zákona,
 - h) fyzioterapeut podle § 24 Zákona.
- 5) **Stipendiem** se rozumí stipendium poskytované Nadačním fondem podle Směrnice.
- 6) **Stipendijním programem** se rozumí stipendijní program vypsany Nadačním fondem podle Směrnice.
- 7) **Žadatelem** se rozumí žák nebo student dosud nezařazený do Stipendijního programu. Žadatelem může být i zaměstnanec Nemocnice, který si zvyšuje kvalifikaci a splňuje podmínky dále stanovené Směrnicí.
- 8) **Příjemcem** se rozumí žák nebo student již zařazený do Stipendijního programu.
- 9) **Smlouvou** se rozumí
 - a) Smlouva o poskytnutí stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 Směrnice, a to v případě žadatele, který není zaměstnancem Nemocnice, nebo
 - b) Smlouva o poskytnutí stipendia, která tvoří přílohu č. 2 Směrnice, a to v případě žadatele, který již je zaměstnancem Nemocnice.

Čl. II.

Podmínky pro získání Stipendia

- 1) Výzvu k předkládání žádostí o poskytnutí Stipendia zveřejní Nadační fond prostřednictvím studijních či obdobných oddělení vybraných škol, případně tuto výzvu zveřejní též dalším vhodným způsobem.
- 2) Stipendium je poskytováno na základě schválené žádosti o poskytnutí Stipendia a následného uzavření Smlouvy.
- 3) Stipendium bude poskytnuto vybraným žákům a studentům jednorázově bezhotovostním převodem.
- 4) Žadatel musí být v době podání žádosti plně svéprávný.
- 5) Žadatelem musí být žák nebo student absolventského ročníku vzdělávacího nebo studijního programu určeného k získání způsobilosti Zdravotnického pracovníka, akreditovaného MŠMT na školách v České republice. Žadatel musí mít v době podání žádosti splněny všechny studijní povinnosti (předpoklady) nutné pro zakončení studia v aktuálním roce (uzavřený předchozí ročník).
- 6) Žadatel nesmí být současně zařazen do takového stipendijního programu, jehož podmínky vylučují splnění podmínek Smlouvy dle článku V. Směrnice.
- 7) Stipendium pro jednoho Příjemce činí:
 - 1) 60.000 Kč pro žáka střední školy na daný školní rok;
 - 2) 70.000 Kč pro studenta vyšší odborné školy na daný školní rok;
 - 3) 80.000 Kč pro studenta vysoké školy na daný akademický rok.
- 8) Počet Žadatelů, kteří mohou být zařazeni do Stipendijního programu, je limitován výší disponibilních finančních prostředků v době posuzování žádosti. Konečný počet Žadatelů zařazených do Stipendijního programu bude schvalován správní radou Nadačního fondu.
- 9) Žadateli, se kterým bude uzavřena Smlouva, vznikne na jejím základě právo na poskytnutí Stipendia a Žadatel je uzavřením Smlouvy zařazen do Stipendijního programu a stává se Příjemcem.
- 10) Stipendium je určeno na úhradu nákladů vzniklých ve spojitosti se studiem na příslušné škole a jejím absolvováním.
- 11) Na zařazení do Stipendijního programu a poskytnutí Stipendia není právní nárok.

Čl. III.

Žádost o poskytnutí Stipendia

- 1) Žádost o poskytnutí Stipendia je zveřejněna na internetových stránkách Nemocnice.
- 2) Žadatelé jsou povinni k vyplněné žádosti přiložit:
 - a) aktuální potvrzení o studiu, ne starší 30 dnů, které vydá příslušná škola, ze kterého bude vyplývat, že Žadatel je žák nebo student absolventského ročníku vzdělávacího nebo studijního programu určeného k získání způsobilosti Zdravotnického pracovníka, akreditovaného MŠMT na školách v České republice;
 - b) čestné prohlášení o tom, zda Žadatel je nebo není zařazen do jiného stipendijního programu a v případě, že zařazen do jiného stipendijního programu je, uvede do kterého a zároveň přiloží kopii smlouvy o poskytnutí tohoto stipendia;
 - c) souhlas se zpracováním osobních údajů.
- 3) Každý Žadatel je oprávněn podat pouze jednu žádost.
- 4) Žádost o poskytnutí Stipendia musí být doručena nejpozději do 31.08. aktuálního roku na adresu Slovanské náměstí 165, 541 01 Trutnov. Obálka žádosti bude viditelně označena „Stipendium“.

Čl. IV.

Postup při výběru Žadatelů

- 1) Administraci přijatých žádostí o poskytnutí Stipendia provádí tajemník Nadačního fondu.
- 2) Tajemník Nadačního fondu posoudí úplnost všech obdržených žádostí. V případě, kdy žádost nebude splňovat vyhlášené podmínky, bude Žadatel vyzván k odstranění nedostatků, přičemž mu za tímto účelem bude poskytnuta přiměřená lhůta. Nedojde-li ve stanovené lhůtě k odstranění zjištěných nedostatků žádosti, vyřadí tajemník Nadačního fondu takovou žádost z dalšího řízení a Žadatele nejpozději do 30 dnů písemně vyrozumí o této skutečnosti, včetně uvedení důvodů vyřazení žádosti.
- 3) Posouzení žádostí, splňujících podmínky pro zařazení do stipendijního programu, probíhá v závislosti na potřebách Nemocnice. Nadační fond je oprávněn si vyžádat od Žadatele dodatečné informace nezbytné pro posouzení žádosti, stejně tak projednat doručenou žádost s Nemocnicí, popřípadě si vyžádat její stanovisko.
- 4) V případě, kdy počet Žadatelů splňujících podmínky pro zařazení do Stipendijního programu přesáhne celkový limit stanovený dle čl. II. odst. 8 Směrnice, bude proveden výběr podle následujících kritérií v uvedeném pořadí:
 - a) potřeby Nemocnice v oblasti **akutní lůžkové péče** (intenzivní a standardní) vyjádřené prohlášením Nemocnice;
 - b) datum doručení žádosti;
 - c) studijní průměr za poslední hodnocené studijní období (poslední školní/akademický rok).
- 5) Správní rada Nadačního fondu provede výběr Žadatelů a rozhodne o tom, se kterými Žadateli bude uzavřena Smlouva.
- 6) Všichni Žadatelé, splňující vyhlášené podmínky, budou o rozhodnutí správní rady dle předchozího odstavce písemně informováni, a to neprodleně po rozhodnutí správní rady Nadačního fondu.

Čl. V.

Smlouva

- 1) S vybranými Žadateli bude uzavřena Smlouva. Smlouvu uzavírá s Žadatelem Nadační fond a Nemocnice.
- 2) Právo na poskytnutí Stipendia vzniká Žadateli pouze za předpokladu existence platné a účinné Smlouvy.
- 3) Práva a povinnosti Příjemce a Nemocnice jsou uvedeny ve vzorové Smlouvě, která tvoří přílohu č. 1 (resp. přílohu č. 2) Směrnice.

Čl. VI.

Závěrečná ustanovení

- 1) Nadační fond si vyhrazuje právo měnit podmínky pro získání Stipendia, výši Stipendia, jakož i právo Stipendijní program bez náhrady zrušit.
- 2) Veškeré zaslané žádosti a materiály se jednotlivým Žadatelům nevracejí.
- 3) Touto Směrnicí se zrušují předchozí směrnice o Stipendijním programu Nadačního fondu při Oblastní nemocnici Trutnov, a.s., za účelem zajištění zdravotnického personálu vykonávajícího povolání v Oblastní nemocnici Trutnov a.s.
- 4) Tato Směrnice byla schválena správní radou Nadačního fondu dne 07.09.2025.

Přílohy

- 1) Smlouva o poskytnutí Stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy
- 2) Smlouva o poskytnutí Stipendia
- 3) Žádost o poskytnutí Stipendia

*Kontaktní osoba: Ing. Michaela Paulíková, MBA, tajemník Nadačního fondu
telefon: +420 499 803 124
e-mail: paulikova@trutnov.cz*